



Pärnu Ühisgümnaasiumi õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord

Kord kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 5 ja Pärnu linnavolikogu 21.12.2017 otsuse nr 31 "Kooli pidaja pädevusse antud ülesannete delegerimine" punkt 1.3. alusel

1.Vastuvõtutingimused gümnaasiumi 10. klassi

- **10. klassi (G1.) vastuvõtmise eelduseks on:**

1. edukalt läbitud sisseastumisvestlus;
2. sooritatud põhikooli riiklikud lõpueksamid (alla 50% võib olla kuni kaks eksamitulemust);
3. põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus;
4. positiivsed (vähemalt rahuldavad) 9. klassi tunnistuse kokkuvõtvad (veerandi-, poolaasta- või trimestri) ja põhikooli lõputunnistuse hinded.

- **Sisseastumiseks ja õppima asumiseks tuleb õpilasel läbida järgmised etapid:**

1. esitada kandideerimisavaldus ja sisseastumiseks vajalikud dokumendid www.sais.ee keskkonnas;
2. osaleda sisseastumisvestlusel;
3. kinnitada õppima asumise kutse www.sais.ee keskkonnas;
4. lõpetada põhikool positiivsete tulemustega;
5. esitada pärast põhikooli lõputunnistuse saamist vajalikud dokumendid Pärnu Ühisgümnaasiumisse õppima asumiseks:
 - avaldus (täidetakse koolis kohapeal);
 - 9. klassi klassitunnistus kokkuvõtvate (veerandi-, poolaasta- või trimestri) hinnetega;
 - põhikooli lõputunnistus koos hinnetelehega;
 - tervisekaart.

2. Sisseastumise korraldus

2.1. Informatsioon sisseastumise ajakava kohta on leitav Pärnu Ühisgümnaasiumi kodulehel www.yhisparnu.ee

2.2. Kõik sisseastumisega seotud teavitused (avaldused, kirjavahetus ning otsused) kooli ja õpilase vahel tehakse teatavaks sisseastumiskeskonnas www.sais.ee

2.3. Kandideerimiseks tuleb õpilasel sisseastumise ajakavas märgitud perioodil:

- esitada kandideerimisavaldus sisseastumiskeskonnas www.sais.ee;
- esitada väljavõtte 9. klassi klassitunnistusest;
- valida sobiv vestluse aeg www.sais.ee keskkonnas.

2.4. Õpilast ei kutsuta sisseastumisvestlusele, kui tal on 9. klassi tunnistuse kokkuvõtivate (veerandi-, poolaasta- või trimestri) hinnete hulgas üks või enam mitterahuldavat või puudulikku tulemust (hinne “1”, “2”, “MA” või “hindamata”).

2.5. Õpilasele saadetakse kandideerimisele mittekvalifitseerumise kohta teade www.sais.ee keskkonna kaudu.

2.6. 9. klassi tunnistuse kolme õppeaine (eesti keel, inglise keel, matemaatika) kokkuvõtvad hinded moodustavad 35% õpilase kandideerimise punktide kogusummast.

2.7. Igas lennus on õpilaste arv üldjuhul 144. G1. lennus pakutakse võimaluse korral õppima asumiseks maksimaalselt kuni 152 õppekohta.

2.8 Kool korraldab vabade õppekohtade olemasolul jätkuvastuvõtu vahetult peale esimese vastuvõtu tulemuste avalikustamist, kuid mitte hiljem kui 15.juulil. Jätkuvastuvõtuga seonduvaid tegevusi võib läbi viia kuni 31.augustini. Vastuvõtuga seonduvate tegevuste ajakava avalikustatakse sisseastumise infosüsteemis ja kooli veebilehel jätkuvastuvõtu avamisel.

2.9 Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §27 lõikes 3 ning kooli vastuvõtu tingimustes ja korras sätestatud gümnaasiumi vastuvõtmise eelduste kontrollimiseks on koolil õigus saada EHIS-est õpilaskandidaadi andmed põhikooli lõpetamise kohta.

3. Sisseastumisvestlus

3.1. Sisseastumisvestlus toimub koolimajas, aadressil Kooli 13. Vestluse aja valib õpilane eelnevalt www.sais.ee keskkonnas kooli poolt määratud valikute seast.

3.2. Vestlusele tulles võtab õpilane kaasa isikut tõendava dokumendi (õpilaspilet, ID-kaart või pass).

3.3. Erandjuhul võib vestlus olla virtuaalne. Ka sel juhul tuleb õpilasel näidata pildiga dokumenti (õpilaspilet, ID-kaart või pass). Vajalik on mikrofoni, kaamera ja internetiühendusega seade.

3.4. Vestlus toimub vastavalt kehtestatud vestluse struktuurile ja hindamismaatriksile. Vestlusvoorus hindab vastuvõtukomisjon õpilasi järgmistes valdkondades:

1. motivatsioon õppijana;
2. teadlikkus gümnaasiumi õppimisvõimalustest;
3. õpi- ja eneseanalüüsioskused;
4. huvialad.

3.5. Sisseastumisvestlust hinnatakse skaalal 0–5, iga valdkonna eest on võimalik saada maksimaalselt 5 punkti. Vestlusel on võimalik saada maksimaalselt 20 punkti.

3.6. Sisseastumisvestluse punktid moodustavad õpilase kandideerimise punktide kogusummast 30%.

3.7. Vestlusest ei tehta video- ega audiosalvestust.

3.8. Pretensioonid seoses sisseastumisvestluse ja/või selle korraldusega tuleb esitada direktorile ja vastuvõtu koordinaatorile esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 2 tööpäeva pärast sisseastumisvestluse sooritamist. Vastus pretensioonile vormistatakse järgneva 5 tööpäeva jooksul.

4. Sisseastumistulemuste avaldamine ja õppima tulemise kinnitamine

4.1. Sisseastumisvestluse ja riigieksamite tulemuste ning 9. klassi kokkuvõtivate (eesti keele, inglise keele ja matemaatika) hinnete alusel moodustub pingerida, mis on aluseks õpilasele sisseastumiskeskonnas www.sais.ee kooli õppima asumise kutse saatmiseks.

4.2. Pingerida moodustub paremusjärjestuse alusel õpilaskandidaatidest, kes on ületanud 55% lävendi. Õpilased, kellele õppekohta ei pakuta, jäävad ootenimekirja.

4.3. Sissesaanute pingerea avalikustab kool SAIS-is ning õpilaskandidaadil tuleb www.sais.ee keskkonnas gümnaasiumivalik kinnitada või õppekohast loobuda kooli poolt kehtestatud kuupäevadeks.

4.4. Õpilaskandidaadid, kes ei ole kooli poolt kehtestatud kuupäevadeks gümnaasiumivalikut kinnitanud, loetakse automaatselt õppekohast loobunuks ning seejärel hakatakse vabu õppekohti välja pakkuma SAIS-i pingerea alusel.

5. Dokumentide vastuvõtt Pärnu Ühisgümnaasiumisse õppima asumiseks

5.1. Õpilastel, kes gümnaasiumisse õppima asumise kinnitasid, tuleb pärast põhikooli lõputunnistuse saamist esitada gümnaasiumisse astumiseks dokumendid, mida võetakse vastu koolimajas (Kooli 13, Pärnu).

5.2. Gümnaasiumis õpingute alustamiseks tuleb õpilasel esitada järgmised dokumendid:

1. avaldus (täidetakse koolis kohapeal);
2. 9. klassi tunnistus;
3. põhikooli lõputunnistus koos hinnetelehega;
4. tervisekaart.

5.3. Koolil on õigus õpilase vastuvõtmisest keelduda, kui õpilase 9. klassi tunnistusel on kokkuvõtvate (veerandi-, poolaasta- või trimestri) hinnete seas tekkinud üks või enam mitterahuldavat või puudulikku tulemust (hinded "1", "2" "MA" või "hindamata") või kui õpilase põhikooli kolme lõpueksami tulemus on vähem kui 50%.

6. Gümnaasiumisse vastuvõtu korraldamine ja õpilase gümnaasiumisse vastuvõtmine

6.1. Õpilaste gümnaasiumisse vastuvõtmist korraldab gümnaasiumi vastuvõtukomisjon, mille moodustab gümnaasiumi direktor käskkirjaga igaks õppeaastaks. Komisjoni esimees on direktor, komisjoni tööd koordineerib vastuvõtu koordinaator, kelleks on kooli õppe- ja arendusjuht.

6.2. Gümnaasiumi direktor otsustab gümnaasiumi vastuvõtu tingimuste täitmise alusel õpilase gümnaasiumisse vastuvõtmise, kuulates ära gümnaasiumi vastuvõtu koordinaatori ja vastuvõtukomisjoni ettepanekud.

6.3. Gümnaasiumi direktor kinnitab uueks õppeaastaks käskkirjaga gümnaasiumisse vastuvõetud õpilaste nimekirja.

6.4. Gümnaasiumi direktor ei võta õpilast gümnaasiumi vabale õppekohale, kui õpilane ei ole täitnud gümnaasiumi vastuvõtutingimusi.

6.5. Kõik erijuhtumid lahendab direktor koos vastuvõtu koordinaatoriga.

7. Vastuvõtu taotluse esitamine ühest koolist teise üleminekul gümnaasiumis õppima asumiseks

7.1. Gümnaasiumisse vastuvõtmise tingimused ühest koolist teise üleminekul:

1. Positiivsed kursusehinded klassitunnistusel.
2. Positiivsed üleminekueksami(te) hinded klassitunnistusel.
3. Koolide õppekava kattuvus.
4. Vabade õppekohtade olemasolu.

7.2. Gümnaasiumisse õppima asumiseks esitab õpilane taotluse, millele lisab:

1. ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
2. hinnetelege kursuste ja üleminekueksami(te) tulemustega;
3. tervisekaardi.

7.3. Õpilane, kes on varasemad õpingud läbinud välisriigis, lisab taotlusele käesoleva korra punktis 8.2. nimetatud dokumentide asemel välisriigi õppeasutuses omandatud haridust või läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ärakirja.

7.4. Vastuvõtu eeldus on vabade õppekohtade olemasolu, koolide õppekava sobivus ja eelnevate õpingute positiivsed kursuse ning üleminekueksami(te)hinded.

7.5. Ühest koolist teise üleminekul ei saa ka vabade õppekohtade olemasolu ja õppekavade sobivuse korral järgmises klassis õpinguid jätkata juhul, kui õpilasel on teises koolis eelnevas klassis mitterahuldavaid kursuse ja/või üleminekueksami(te) hindeid.

8. Kooli vastuvõtu tingimuste ja korra muutmine

8.1. Uue õppeaasta kohta kooli vastuvõtu tingimuste muutmise ettepanekuid on võimalik teha jooksva õppeaasta jooksul.

8.2. Õpilaste vastuvõtu tingimused ja kord on avaldatud kooli veebilehel.

8.3. Vastuvõtu ajakava iga õppeaasta kohta kinnitab direktor käskkirjaga.

9. Sisseastumistingimused G1. lendu ehk 10. klassi õppima asumiseks

35%	35%	30%
1. ja 2. trimestri kokkuvõtvad hinded eesti keeles, inglise keeles, matemaatikas	Kolme riigieksami tulemused	Sisseastumisvestlus
Esitada tuleb kokkuvõtvad hinded. Keskmise hinne arvutatakse kolme õppeaine (eesti keel, inglise keel, matemaatika) kokkuvõtvatest hinnetest.	Kolme riigieksami keskmine tulemus. Riigieksami tulemusi näitab õpilane sisseastumisvestlusel.	Sisseastumisvestlus toimub koolimajas. Vestluse teemad on õpilastele teada. Vestlust hinnatakse hindamiskriteeriumide alusel.