



PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI KOOLIEKSAMI KORRALDUS

Koolieksami korraldust reguleerib haridus- ja teadusministri 15.12.2015. a määrus nr 54 “Tasemetööde ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite ettevalmistamise ja läbiviimise ning eksamitööde koostamise, hindamise ja säilitamise tingimused ja kord ning tasemetööde, ühtsete põhikooli lõpueksamite ja riigieksamite tulemuste analüüsimise tingimused ja kord.”

1. KOOLIEKSAM

1.1 Koolieksam on gümnaasiumi lõpus korraldatav kirjalik, suuline, praktiline või mitmest osast koosnev eksam.

1.2 Õpilane valib koolieksami riiklikult kohustuslike õppeainete hulgast.

2. KOOLIEKSAMI EESMÄRGID

2.1. Toetada kooli õppekava rakendamist ja suunata õppeprotsessi.

2.2. Toetada õppijate ettevalmistust õpingute jätkamiseks.

2.3. Saada ülevaade kooli õppekavas sätestatud üldpädevuste, valdkonnapädevuste, läbivate teemade ning õpitulemuste omandatusest.

2.4. Anda alus gümnaasiumi lõpetamiseks.

3. KOOLIEKSAMI ETTEVALMISTAMINE JA EKSAMITÖÖ KOOSTAMINE

3.1. Koolieksamitöö hindamisjuhendi ja eksami läbiviimisjuhendi koostab koolieksamikomisjon ja kinnitab kooli direktor vähemalt kaks nädalat enne koolieksami algust.

3.2. Koolieksam korraldatakse kooli direktori kinnitatud eksamiplaani järgi.

4. KOOLIEKSAMI LÄBIVIIMINE JA HINDAMINE

4.1. Koolieksami läbiviimiseks moodustab kooli direktor hiljemalt kaks nädalat enne koolieksami algust vähemalt kolmeliikmelised koolieksamikomisjonid.

4.2. Koolieksami korraldus, sooritamiseks antav aeg ja tulemuste avalikustamine on kirjas eksami läbiviimisjuhendis.

4.3. Koolieksami hinde otsustab eksamikomisjon lähtudes eksami hindamisjuhendist.

- 4.4. Koolieksami tulemused protokollitakse Pärnu Ühisgümnaasiumi koolieksami protokollis vormi kohaselt.
- 4.5. Koolieksam loetakse sooritatuks, kui õppija on saavutanud vähemalt 50% maksimaalsest võimalikust punktide arvust ning kelle töö on hinnatud tulemusega „3” (rahuldav).
- 4.6. Kui koolieksamikomisjonil tekib hindamisel lahkavamusi, otsustatakse hinne häälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustavaks koolieksamikomisjoni esimehe hääli. Koolieksamikomisjoni liikmete eriarvamused kantakse protokollis.
- 4.7. Õppija, kes sooritas eksami mitterahuldavale tulemusele või ei sooritanud koolieksami, sooritab korduseksami hiljemalt jooksva õppeaasta 30. juuniks. Õppija taotlusel võib koolieksam toimuda ka pärast 30. juunit, kuid enne 25. augustit.

5. EKSAMITULEMUSTE VAIDLUSTAMINE

- 5.1 Kui õpilane ei ole eksamitulemusega nõus, on tal õigus esitada direktorile kolme tööpäeva jooksul pärast eksamitulemuste teadasaamist kirjalik vaie.
- 5.2 Eksamitöö hindamise vastavust hindamisjuhendile kontrollib direktori käskkirjaga moodustatud komisjon.
- 5.3 Komisjonil on õigus jätta eksamitöö tulemus muutmata, seda tõsta või langetada.
- 5.4 Komisjoni otsus tehakse õpilasele teatavaks hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast vaide esitamist.

6. LISA- JA KORDUSEKSAMI KORRALDAMINE

- 6.1 Õpilane, kellel ei ole mõjuvatel põhjustel (haigestumine, osavõtt konkursist või võistlusest) võimalik sooritada eksami eksamiplaanis ettenähtud ajal, võib esitada direktorile taotluse lisaeksami sooritamiseks.
- 6.2 Õpilane, kelle eksamihinne on „2” (puudulik) või „1” (nõrk), saavutanud ☐ vähem kui 50% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, sooritab korduseksami enne jooksva õppeaasta 25. augustit.
- 6.3 Lisa- ja korduseksami ülesehitus ning kestus on samad kui põhieksamil.
- 6.4 Lisa- ja korduseksamite ajad kehtestatakse direktori käskkirjaga.

Lisa 1. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI KOOLIEKSAMI PLAAN 2025/26

1. 2025/26. õa koolieksam toimub 01.06.2026.
2. Eksami algusaja otsustab aineõpetaja.
3. Eksamile eelneval kahel koolipäeval õppetunde ei toimu.
4. Õpilased valivad eksamiaine ning esitavad oma valiku kirjalikult 2. veebruariks (k.a) 2026 õppeinfosüsteemis Studium vastavas registreerimisvormis.
5. Aineõpetaja esitab eksami läbiviimisjuhendi 27. aprilliks 2026 õpilastele, õppekorralduse spetsialistile ning õppe- ja arendusjuhile.
6. Eksamitöö koos hindamisjuhendiga esitab aineõpetaja hiljemalt 11. maiks 2026 Studiumi avalduste kaudu kinnitamiseks kooli direktorile.

Lisa 2 PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI KOOLIEKSAMI LÄBIVIIMISJUHEND

Õppeaine:	
Aineõpetaja:	
Eksami toimumise kuupäev:	
Eksami toimumise kellaaeg:	
Koolieksami sisu (suuline, kirjalik, praktiline või mitmest osast koosnev):	
Koolieksami korraldus: (Kuidas eksam välja näeb? Nt suulise eksami puhul, palju on ettevalmistusaeg kohapeal, kuidas, mis järjekorras toimub vastamine, palju on eksaminandil vastamiseks aega jne. Kirjaliku eksami puhul välja tuua, kas eksam on piletitega, mitu piletit on kokku, mitmele küsimusele/piletile tuleb eksamil vastata, kas ja mis vahendeid, materjale võib kasutada, kas töö toimub paberil või arvutis jne. Kui eksam koosneb mitmest osast, siis selgitus, mis osaga eksam algab, mis järgneb, palju on igas osas õpilasel vastamiseks aega jne). <i>See kirjeldus on eksamikomisjoni moodustamise aluseks.</i>	
Koolieksami hindamine ja tulemuste avalikustamine: Kuidas hinnatakse ja millal tulemused avalikustatakse.	

Lisa 3 PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI KOOLIEKSAMI PROTOKOLL

KOOLIEKSAMI PROTOKOLL

..... eksam Pärnu Ühisgümnaasiumi G3 klassis.

(õppeaine, kirjalik, suuline)

Eksamikomisjoni esimees:

Eksamineeriv õpetaja:

Eksamikomisjoni liikmed:

Eksam algas kell ja lõppes kell

Eksamil osales õpilast. Eksamilt puudus õpilast:

.....

..... (ees- ja perekonnanimi).

Eksami tulemused:



Jrk nr	Õpilase ees- ja perekonnanimi	Teema nr / punktide arv	Hinne 5-palli süsteemis	Märkused



Eksami kuupäev:

Eksamikomisjoni esimees /allkiri/:

Eksamineeriv õpetaja /allkiri/:

Eksamikomisjoni liikmed /allkiri/: