



**PÄRNU
ÜHISGÜMNAASIUMI
ÕPPEKAVA**

ÜLDOSA

SISUKORD

ÜLDOSA	4
1. KOOLI ÕPPEKAVA ALUSEKS OLEVAD VÄÄRTUSED JA KOOLI ERIPÄRA NING KOOLI ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID	4
1.1. GÜMNAASIUMIHARIDUSE ALUSVÄÄRTUSED	4
1.2. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI PÕHIVÄÄRTUSED	4
1.3. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI ERIPÄRA: TUNNUSLAUSE, MISSIOON, VISIOON	4
Visioon	4
1.4. ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMIS	5
2. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI ÕPPEKORRALDUS	6
2.1. ÕPPE JA KASVATUSE KORRALDUS NING AJAKASUTUS GÜMNAASIUMIS, LÄHTUDES RIIKLIKUS ÕPPEKAVAS ESITATUD NÕUETEST	6
2.2. TUNNIJAOTUSPLAAN PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMIS	7
2.3. VALIKKURSUSTE VALIMISE PÕHIMÕTTED	10
2.4. ÕPPETÖÖ KORRALDUS MATEMAATIKA AINEVALDKONNAS	13
2.5. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPE KORRALDUS	13
2.6. ÕPPEAINETEVAHELISE LÕIMINGU PÕHIMÕTTED	14
2.7. AASTATÖÖ (ÕPILASUURIMUSE VÕI PRAKTILISE TÖÖ) KORRALDUS	14
2.8. ERI ÕPPEKEELTE KASUTAMINE	14
3. ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMISEKS JA ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED	15
4. HINDAMISE JA GÜMNAASIUMI LÕPETAMISE KORRALDUS	15
4.1. ÕPILASE HINDAMINE	15
4.2. TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE KUI KOKKUVÕTVATE HINNETE ALUS	15
4.3. KASUTATAV HINDAMISSÜSTEEM JA HINNETE VIIE PALLI SÜSTEEMI TEISENDAMISE PÕHIMÕTTED	16
4.4. KOKKUVÕTTEV HINDAMINE	16
4.5. ÕPILASTE AASTATÖÖDE HINDAMISE KORRALDUS	17
4.6. JÄRELEVASTAMISTE JA JÄRELTÖÖDE SOORITAMISE KORD	17
4.7. HINNETE JA HINNANGUTE VAIDLUSTAMISE KORD	17
4.8. GÜMNAASIUMI LÕPETAMISE KORRALDUS	17
5. ÕPILASTE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE NING KARJÄÄRIÕPPE, SH KARJÄÄRIINFO JA -NÕUSTAMISE KORRALDAMINE	18
5.1. ÕPILASTE TEAVITAMINE JA NÕUSTAMINE	18
5.2. KARJÄÄRITEENUSTE KORRALDUS PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMIS	18
6. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED	18
7. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD	19
	2

7.1. KOOLI ÕPPEKAVA MUUTMISE ALGATAMINE	19
7.2. KOOLI ÕPPEKAVA MUUDATUSTE ETTEVALMISTAMINE	19
7.3. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE VÕI TÄIENDAMISE EELNÕU ESITAMINE ENNE SELLE KEHTESTAMIST ARVAMUSE SAAMISEKS HOOLEKOGULE, ÕPPENÕUKOGULE, ÕPILASESINDUSELE	19
7.4. KOOLI ÕPPEKAVA KEHTESTAMINE	20
7.5. KOOLI ÕPPEKAVA MUUDATUSTE AVALIKUSTAMINE	20
8. LISAD AINEKAVAD	20
8.1. Lisa 1. Ainevaldkond „Keel ja kirjandus“	20
8.2. Lisa 2. Ainevaldkond „Kehaline kasvatus“	20
8.3. Lisa 3. Ainevaldkond „Kunstiained“	20
8.4. Lisa 4. Ainevaldkond „Loodusained“	20
8.5. Lisa 5. Ainevaldkond „Matemaatika“	20
8.6. Lisa 6. Ainevaldkond „Sotsiaalsained“	20
8.7. Lisa 7. Ainevaldkond „Võõrkeeled“	20
8.8. Lisa 8. Kooli valikkursused	20
9. RAKENDUSSÄTTED	20

ÜLDOSA

1. KOOLI ÕPPEKAVA ALUSEKS OLEVAD VÄÄRTUSED JA KOOLI ERIPÄRA NING KOOLI ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID

1.1. GÜMNAASIUMIHARIDUSE ALUSVÄÄRTUSED

(1) Gümnaasiumihariduses toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut ning tema individuaalsetest eripäradest ja isiklikest huvidest tulenevate haridusvajaduste rahuldamist. Gümnaasium loob igale õpilasele võimalused tema võimete maksimaalseks arenguks õpilase eelistusi arvestades, loovaks eneseteostuseks, teaduspõhise maailmapildi kinnistumiseks ning emotsionaalse, sotsiaalse ja kõlbelise küpsuse saavutamiseks.

(2) Gümnaasium jätkab põhikoolis toimunud väärtuskasvatust, kujundades eelkõige väärtushoiakuid ja -hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka koostöömise aluseks. Tähtsustatakse väärtusi, mis aitavad kaasa ühiskonna inimvara ning riigi majanduse arengule.

(3) Riiklikus õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad „Eesti Vabariigi põhiseaduses“, ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldinimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

(4) Gümnaasiumiharidus on uue põlvkonna sotsialiseerimisel jätkuks põhiharidusele, mis rajaneb eesti kultuuri traditsioonidel, Euroopa ühiseväärtustel ning maailma kultuuri ja teaduse saavutustel. Gümnaasiumihariduse omandanud vaimselt, sotsiaalselt, emotsionaalselt, kõlbeliselt ja füüsiliselt küpsed inimesed tagavad Eesti ühiskonna sotsiaalse, kultuurilise, majandusliku ja ökoloogilise arengu jätkusuutlikkuse.

1.2. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI PÕHIVÄÄRTUSED

J – julgus. Me julgeme avaldada oma arvamust ja oleme vastutustundlikud.

A – avatus. Me oleme uudishimulikud, elurõõmsad ja koostööaltid.

H – hoolivus. Me märkame, mõistame ja tunnustame üksteist.

1.3. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI ERIPÄRA: TUNNUSLAUSE, MISSIOON, VISIOON

Visioon

Oleme omanäoline, paindlike õpivõimalustega uuendusmeelne kool.

Tunnuslause

PÜ: põline ja ühtehoidev

Missioon

Pärnu Ühisgümnaasiumi lõpetaja on ettevõtlik, uudishimulik, koostöövalmis ja vastutustundlik maailmakodanik.

Pärnu Ühisgümnaasiumi (edaspidi: „kool“ või „gümnaasium“) eripära ja tugevused:

- (1) väarikas ajalugu ja pikaajaline traditsiooniga sündmused;
- (2) hinnatud ja tunnustatud õpetajad, kes osalevad gümnaasiumi arendustegevuses ning siseriiklikes ja rahvusvahelistes võrgustikes ning koostööprojektides;
- (3) algatusvõimelised, ettevõtlikud ja õpihimulised õpilased;
- (4) õpilaskesksus, mitmekesised võimalused enesearenguks, nt tegelemine teadus- ja uurimistööga, osalemine huvitegevuses ning valikkursuste süsteem;
- (5) õpilaste individuaalne toetamine (aineõpetaja, mentor-klassijuhataja, õppenõustaja, psühholoogi konsultatsioonid; karjäärinõustamine; õpiplaani koostamise kohtumine, vestlus õppe- ja arendusjuhiga);
- (6) õpilaste head tulemused võistlustel, olümpiaadidel ja rahvusvahelistes projektides;
- (7) õpilasesinduse ja vilistlaskogu aktiivne osalus koolielus;
- (8) pikaajaline ja tihe koostöö teiste õppeasutuste ja organisatsioonidega nii Eestis kui ka Euroopas, sh rahvusvahelised projektid;
- (9) valikurohke valikkursuste süsteem ja VÕTA rakendamine;
- (10) hea sisekliima, ja toetav õhkkond klassis ja koolis;
- (11) õpikeskkond, mis toetab õpilaste arengut.

1.4. ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMIS

- (1) Gümnaasiumil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Gümnaasiumi ülesanne on noore ettevalmistamine loovaks, mitmekülgseks, sotsiaalselt küpseks, usaldusväärseks ning oma eesmärgi teadvustavaks ja saavutada oskavaks isiksuseks erinevates eluvaldkondades: partnerina isiklikus elus, oma kultuuri kandja ja edendajana, tööturul eri ametites ja rollides ning oma ühiskonna ja looduskeskkonna jätkusuutlikkuse eest vastutava kodanikuna.
- (2) Gümnaasiumis on õpetuse ja kasvatuse põhieesmärk, et õpilased leiaksid endale huvi- ja võimete kohase tegevusvaldkonna, millega siduda edasine haridustee ja tööelu.
- (3) Gümnaasiumi ülesanne on luua tingimused, et õpilased omandaksid teadmised, oskused ja väärtushoiakud, mis võimaldavad jätkata tõrgeteta õpiteed kõrgkoolis või gümnaasiumijärgses kutseõppes.
- (4) Nende ülesannete täitmiseks ja eesmärkide saavutamiseks keskendutakse:
 - 1) õpilaste iseseisvumisele, oma maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla;
 - 2) adekvaatse enesehinnangu kujunemisele;
 - 3) iseseisva õppimise ja koostööoskuste arendamisele;
 - 4) edasise haridustee võimaluste tutvustamisele ja hindamisele;
 - 5) kodanikuoskuste, -aktiivsuse ja -vastutuse väljakujunemisele.
- (5) Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna koostoime tulemusena.
- (6) Kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse gümnaasiumi õpetuses ja kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.
- (7) Gümnaasiumi lõpetamisel saavutatavad õpitulemused on kooskõlas [kvalifikatsiooniraamistiku 4. tasemel kirjeldatud üldnõuetega](#).
- (8) Õppe- ja kasvatuse aineüleseks eesmärgiks on „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 4 üld- ja ainealaste valdkonnapädevuste saavutamine.

2. PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMI ÕPPEKORRALDUS

2.1. ÕPPE JA KASVATUSE KORRALDUS NING AJAKASUTUS GÜMNAASIUMIS, LÄHTUDES RIIKLIKUS ÕPPEKAVAS ESITATUD NÕUETEST

- (1) Koolis ja väljaspool kooli toimuva õppe ja kasvatuse korraldamisel lähtub kool riiklikus õppekavas ja teistes õigusaktides õppekeskkonnale sätestatud nõuetest.
- (2) Gümnaasiumis on õppekava läbimiseks arvestatud kolm aastat.
- (3) Gümnaasiumis on 5 õppeperioodi. Iga õppeperiood kestab 7 õppenädalat.
- (4) Gümnaasiumis õppetegevust kavandades lähtuvad õpetajad üldpädevustest, õppeaine eesmärkidest, õppesisust ja oodatavatest õpitulemustest ning „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 2 sõnastatud alusväärtustest. Õppetegevust kavandades toetatakse lõimingut teiste õppeainete ja läbivate teemadega.
- (5) Õppimises on kesksel kohal õpilaste aktiivne teadmiste konstrueerimise protsess. Koolis on loodud õpikeskkond, mis soodustab iseseisvat õppimist, sealhulgas vajalike õppimiskoste kujunemist. Õppe- ja kasvatustegevuses võimaldatakse õpilastel seada oma sihid, õppida töötama nii iseseisvalt kui ka kollektiivselt ning katsetada erinevaid õppemeetodeid.
- (6) Gümnaasiumis korraldatakse õpet ka väljaspool kooli ruume (kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õpikeskkonnas.
- (7) Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Juhendatud õpe on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õpikeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetaja. Õppetunni arvestuslik pikkus on akadeemiline 45 minutit. Koolipäev on kavandatud 75-minutiliste õppetundide kaupa. Õppetund vaheldub vahetunniga. Nüüdisaegsele õpikäsitusele tuginedes jagatakse õppetund mitmeks osaks ja kasutatakse erinevaid õppimist toetavaid õppemeetodeid, mis võimaldavad tuua õppetunni tegevustesse vahelduvust ja väiksemaid puhkepause. Koolis arvestatakse õppetöö mahu sisse kogu õpilase panus õppimisse, sh kontaktunnid, juhendatud iseseisev töö, praktika ja projektid. Kursustel võib õpe toimuda osaliselt või täielikult e-õppe vormis. Täielikult e-õppe vormis õpetamisel arvestatakse Eesti Hariduse ja Kvaliteediagentuuri poolt välja töötatud e-kursuse kvaliteedinõudeid.
- (8) Riiklikult on õpilase väikseim lubatud õppekoormus gümnaasiumis 96 kursust, mille sisse kuuluvad riiklikult kohustuslikud kursused, kooli poolt määratud kohustuslikud kursused ja kooli poolt pakutud valikkursused. Pärnu Ühisgümnaasiumis on õppekoormus 98 kursust. Õpilase õppekoormus jagatakse õppeaastati vastavalt tunnijaotusplaanile (vt Tabel 1, Tabel 2 ja Tabel 3). 1 kursus kestab 35 akadeemilist tundi, mis teeb 75–minutilise õppetunni korral kokku 21 õppetundi.
- (9) Õpilase õppekoormusesse kuuluvad kõik „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ §-s 1 loetletud kohustuslikud kursused.
- (10) Kool võimaldab õpilastele valikkursuseid valdkonniti vähemalt mahus, mis on sätestatud „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“.
- (11) „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 11 lõikes 7 kirjeldatud ainevaldkondlikes mahtudes on nii riiklikus õppekavas kirjeldatud valikkursused kui ka kooli õppekavast tulenevad valikkursused (vt Tabel 4).
- (12) Kool võimaldab lisaks „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 11 lõikes 4 nimetatud valikkursustele valikkursusi, mis arvestavad kooli omapära ja piirkondlikku eripära.“
- (13) Alates 2019/2020. õa-st rakendatakse koolis valikkursuste süsteemi. Valikkursuste valimise põhimõtted ja loetelu asub peatükis 2.3.

- (14) Võimaluse korral pakub kool valikkursuseid koostöös teiste koolide ja organisatsioonidega.
- (15) G1 klassi õpilased sooritavad viimase õppeperioodi jooksul üleminekueksami, mille eesmärk on võimaldada õpilasel oma huve ja võimeid määratleda ning arendada, samuti eksamikogemust omandada.
- (16) G1 klassi õpilased valivad üleminekueksami aine riikliku õppekava kohustuslike õppeainete seast. G1 klassi üleminekueksamist on vabastatud õpilased, kelle kursusehinded on „head“ ja „väga head“, kes on aineolümpiaadidel saavutanud piirkonna- või linnavoordes 1.-3. koha, üleriigilisel olümpiaadil 1.–10. koha või osa võtnud rahvusvahelisest olümpiaadist.
- (17) G3 klassi õpilased sooritavad viimase õppeperioodi jooksul koolieksami ja valivad koolieksami aine riikliku õppekava kohustuslike õppeainete seast.
- (18) Riigi- ja koolieksami toimumise päeval ning kahel päeval enne seda õppetunde ei toimu. Eksami toimumise päev ja sellele eelnevad kaks päeva arvatakse õppepäevade hulka.

2.2. TUNNIJAOTUSPLAAN PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMIS

2022/23. õppeaastal gümnaasiumiõpinguid alustanud õpilastele kehtib järgnevas tabelis esitatud tunnijaotusplaan.

Lühendid: GRÕK – gümnaasiumi riiklik õppekava; KÕK – kooli õppekava

Alates 2021/2022. õa	GRÕK	KÕK	G1	G2	G3
eesti keel	6	8	2	3	3
kirjandus	5	6	2	2	2
B2 võõrkeel	5	12	5	4	3
B1 võõrkeel	5	8	3	3	2
matemaatika	14	16	5	5	6
bioloogia	4	4		2	2
loodusgeograafia	2	2	1	1	
keemia	3	3	2	1	
füüsika	5	5	2	2	1
ajalugu	6	6	2	2	2
filosoofia		2		1	1
ühiskonnaõpetus	2	2			2
inimeseõpetus	1	1	1		
inimgeograafia	1	1	1		
muusika	3	3	1	1	1
kunst	2	2	1	1	
uurimistöö alused	1	2	1	1	
kehaline kasvatus	5	5	2	2	1
	70	88	4	3	3
Õpilane saab valida 10 valikkursust		10			
KOKKU		98	35	34	29

Tabel 1. 2022/23. õppeaastal gümnaasiumiõpinguid alustanud õpilastele kehtiv tunnijaotusplaan.

2023/24. õppeaastal gümnaasiumiõpinguid alustanud õpilastele kehtib järgnevas tabelis esitatud tunnijaotusplaan.

Lühendid: GRÕK – gümnaasiumi riiklik õppekava; KÕK – kooli õppekava

Kohustuslikud ainevaldkonnad ja õppeained	Kursuste arv				
	GRÕK	KÕK	G1	G2	G3
eesti keel ja kirjandus					
eesti keel	6	9	3	3	3
kirjandus	5	6	2	2	2
kehaline kasvatus	5	6	2	2	2
kunstiained:					
muusika	3	3	1	1	1
kunst	2	2	1	1	
loodusained:					
bioloogia	4	4		2	2
geograafia (loodusgeograafia)	2	2		1	1
keemia	3	3	1	1	1
füüsika	5	5	2	2	1
matemaatika:					
lai matemaatika	14	15	5	5	5
sotsiaalsained:					
ajalugu	6	6	2	2	2
ühiskonnaõpetus	2	2		1	1
inimeseõpetus	1	1	1		
geograafia (inimgeograafia)	1	1	1		
filosoofia		2			2
võõrkeeled:					
võõrkeel B2	5	12	5	4	3
võõrkeel B1	5	8	3	3	2
kohustuslikud valikkursused:					
riigikaitse	1	1	1		
mälu ja õppimine		1	1		
uurimistöö alused	1	1		1	
aastatöö		1		1	
Kohustuslikud kursused kokku:	71	91	31	32	28
Valikkursused:		7	3	2	2
Õppemaht kokku:		98	34	34	30

Tabel 2. 2023/24. õppeaastal gümnaasiumiõpinguid alustanud õpilastele kehtiv tunnijaotusplaan.

2024/2025 õppeaastal alustanud gümnaasiumiõpinguid õpilastele kehtib järgnevas tabelis esitatud tunnijaotusplaan.

Lühendid: GRÕK – gümnaasiumi riiklik õppekava; KÕK – kooli õppekava

Kohustuslikud kursused	Kursuste arv				
	GRÕK	KÕK	G1	G2	G3
eesti keel ja kirjandus					
eesti keel	6	9	3	3	3
kirjandus	5	6	2	2	2
kehaline kasvatus	5	6	2	2	2
kunstiained:					
muusika	3	3	1	1	1
kunst	2	2	1	1	
loodusained:					
bioloogia	4	4		2	2
geograafia (loodusgeograafia)	2	2		1	1
keemia	3	3	1	1	1
füüsika	5	5	2	2	1
matemaatika:					
*laia matemaatika programm	14	16	6	5	5
**kitsa matemaatika programm	8	13	5	4	4
sotsiaalsained:					
ajalugu	6	6	2	2	2
ühiskonnaõpetus	2	2		1	1
inimeseõpetus	1	1	1		
geograafia (inimgeograafia)	1	1	1	-	-
riigikaitseõpetus	1	1	1	-	-
võõrkeeled:					
võõrkeel B2	5	12	5	4	3
võõrkeel B1	5	8	3	3	2
kooli valikul õppekava kohustuslikud kursused:					
mälu ja õppimine		1	1		
uurimistöö alused	1	1		1	
aastatöö (õpilasuurimus või praktiline töö)		1		1	
filosoofia		2			2
Kohustuslikud kursused kokku:	71				
<i>* laia matemaatika programmi valijad</i>		92	32	32	28
<i>** kitsa matemaatika programmi valijad</i>		89	31	31	27
Valikkursused:					
<i>* laia matemaatika programmi valijad</i>		6	2	2	2
<i>** kitsa matemaatika programmi valijad</i>		9	3	3	3
Õppemaht kokku:		98	34	34	30

Tabel 3. 2024/25. õppeaastal gümnaasiumiõpinguid alustanud õpilastele kehtiv tunnijaotusplaan.

2.3. VALIKKURSUSTE VALIMISE PÕHIMÕTTED

Õpilane saab gümnaasiumiõpingute jooksul valida iga valikkursust vaid üks kord. G1 ja G2 klasside õpilased saavad valikkursuseid valida nii 1. kui ka 2. poolaastaks, G3 klassi õpilased valivad valikkursused võimalusel vaid 1. poolaastaks.

Jooksval õppeaastal registreerub G1 ja G2 klassi õpilane järgmise õppeaasta valikkursustele üldjuhul aprillikuu jooksul. Uuel õppeaastal alustav G1 klassi õpilane registreerub valikkursustele juunis, kui ta toob kooli õppima asumise avalduse ja dokumendid.

Kursusele registreerudes annab õpilane nõusoleku ja lubaduse valitud kursust ka läbida. Valikkursusest saab loobuda õppeaasta keskel vaid direktorile esitatud avalduse alusel. Valikkursusel osalejate arv on piiritletud ning kursus komplekteerub kiirematest registreerujatest.

Õpilane saab kasutada valikkursuste läbimisel VÕTA-t (varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine) ning valida valikkursuseid ka teistest õppeasutustest ja organisatsioonidest: teiste gümnaasiumide, kõrg-, üli- ja kutsekoolide tasuta või õppija enda tasutud kursused; teised Eesti Hariduse Infosüsteemis (ehis.ee) registreeritud õppekavaga tasuta või õppija tasutavad kursused. Lisaks on õpilasel võimalik VÕTA-ga üle kanda õpinguid huvikoolides, spordikoolides ning professionaalsel tasemel treeninguid spordiklubides.

Valikkursuse läbimist tuleb õpilasel koolile tõendada kursuse lõputunnistuse või asutuse allkirjastatud VÕTA tõendi alusel hiljemalt 01.veebruariks ja/või 01.juuniks. Õpilasel on võimalik VÕTA-ga üle kanda kuni kaks kursust ühe õppeaasta jooksul.

Tõend tuleb esitada õppekorralduse spetsialistile, kes kannab selle alusel õpilase läbitud valikkursuse Stuumiumisse. Mentor-klassijuhataja kannab valikkursuse õpilasraamatusse.

Õpilase vabalt valitavad valikkursused jagunevad lennu- ja kooliülesteks valikkursusteks. Koolil on õigus teha vajadusel valikkursuste nimekirjas muudatusi ühe õppeaasta lõikes.

Kui õpilastel on idee uue valikkursuse loomiseks, põhjendus selle vajalikkuseks ning huvilised antud valikkursusel õppimiseks, saavad õpilased esitada kooli juhtkonnale ettepaneku valikkursuse loomiseks. Õpilaste algatus peab jõudma juhtkonnani hiljemalt õppeaasta jaanuarikuu lõpuks.

Alates 2024/25. õppeaastast saavad õpilased valiku teha järgmiste valikkursuste seast:

Majandus, ettevõtlus, juhtimine		
Mina ja rahatarkus	1	G1
Mina, meeskond ja juhtimine	1	G1
Õpilasfirma	2	G2
Juhtimine ja eestvedamine	1	G1, G2, G3
Rahvusvaheline projektijuhtimine I	1	G1
Rahvusvaheline projektijuhtimine II	1	G2

Psühholoogia, haridusinnovatsioon, eneseareng

Maailmamuutjaks hariduse kaudu	1	G2, G3
Psühholoogia	1	G1, G2, G3
Karjääriõpetus	1	G1, G2, G3

Esinemis- ja kõnekunst, draama, meedia

Argumenteerimis- ja väitlusõpe	1	G1, G2, G3
Avalik esinemine ja eneseväljendus	1	G1, G2, G3
Näitlemine ja draamaõpetus	1	G1, G2, G3
Meediakursus	1	G1, G2, G3

Loodusteadused, tervishoid, meditsiin

Praktilised tööd koolibioloogias	1	G1
Ökoloogia ja keskkonnakaitse	1	G2
Rakendusbioloogia	1	G3
Praktilise keemia uurimislabor	1	G2
Keemia täiendkursus	1	G3
Füüsika täiendkursus	1	G2, G3
Meditsiin ja tervishoid	1	G2, G3

IT, digitehnoloogia, fotograafia

Sissejuhatus infotehnoloogiasse	1	G1
Veebidisain	1	G2, G3
3D-modelleerimine	1	G3
Mänguarendus	1	G1, G2, G3
Fotograafia ja fototöötlus	1	G1, G2, G3

Arhitektuur

Kujutav geomeetria ehk joonestamine	1	G1
Joonistamine ja joonestamine arvutiga	1	G2
Joonistamine	1	G3

Võõrkeeled

Hispaania keel 1	2	G1
Hispaania keel 2	2	G2

Sport, liikumine, mõttesport

Male	1	G1, G2, G3
Kehalised võimed ja liikumine	1	G1, G2, G3
Spordieetika (e-kursus)	1	G1, G2, G3

Muusika

Vokaaltehnika alused	1	G1, G2, G3
Kitarri algõpe	1	G1, G2, G3
Digimuusika	1	G1, G2, G3

Riigikaitse

Riigikaitse praktiline õpe välilaagris	1	G1, G2, G3
--	---	------------

Usundiõpetus

Inimene ja religioon (e-kursus)	1	G1, G2, G3
---------------------------------	---	------------

Ülikoolide, kõrgkoolide kursused		
---	--	--

Tartu Ülikooli teaduskooli kursused		G1, G2, G3
Tallinna Ülikooli õpilaskadeemia kursused		G1, G2, G3
Tallinna Ülikooli, Tartu Ülikooli, TalTechi, Eesti Kunstiakadeemia jt ülikoolide ja kõrgkoolide kursused		G1, G2, G3

VÕTA (varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine)		
--	--	--

Pärnu Ühisgümnaasiumi huviring: segakoor		G1, G2, G3
Pärnu Ühisgümnaasiumi huviring: rahvatants		G1, G2, G3

Tabel 4. Kooli pakutavad valikkursused 2024/25. õppeaastast.

2.4. ÕPPETÖÖ KORRALDUS MATEMAATIKA AINEVALDKONNAS

Alates 2024/25. õa-st pakutakse koolis kitsa ja laia matemaatika programmi. Laia matemaatika programmi kursuste maht on 16 kursust gümnaasiumi õppeperioodi jooksul ja kitsa matemaatika programmi kursuste maht 13 kursust vastavalt kooli tunniarvustule (vt Tabel 3). Laia ja kitsa matemaatika programmi saab valida esimesel õppeaastal pärast esimest matemaatika sissejuhatavat kursust. Õpingute ajal on õpilasel võimalus laia matemaatika programmilt kitsa matemaatika programmile üle minna. Selleks peab ta esitama avalduse kooli direktorile.

2.5. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPE KORRALDUS

Hariduslike erivajadustega õpilaste, sh andekate õpilaste õpe korraldatakse vastavalt Gümnaasiumi riikliku õppekava nõuetele § 13.

Hariduslike erivajadustega õpilaste, sh andekate õpilaste õpe Pärnu Ühisgümnaasiumis

- (1) Õpilasel on võimalik taotleda väljaspool kooli läbitud õpi- ja töökogemuse arvestamist õppe osana (VÕTA).
- (2) Vajadusel koostatakse õpilasele individuaalne õppekava ja/või koostöös õpilasega õpiplan.
- (3) Kui ilmneb õpilase andekus, tagatakse talle individuaalse õppekava rakendamine ning vajaduse korral täiendav juhendamine aineõpetajate või teiste spetsialistide poolt. Andekaid õpilasi juhendatakse ja valmistatakse ette olümpiaadideks, konkurssideks ja võistlusteks. Andekate ja võimekate õpilaste arengu toetamiseks suunatakse õpilasi kõrg- ja ülikoolide teaduskoolidesse.
- (4) Õpilase arengu toetamise, nõustamise ja õpiabi osutamise eesmärgil rakendatakse koolis järgmisi tugimeetmeid:
 - aineõpetaja konsultatsioonid ja järelevastamine;
 - õppenõustaja ja psühholoogi kaasamine;
 - mentorsüsteemi rakendamine;
 - mentor-klassijuhataja mentorvestlused õpilaste ja vajadusel nende vanematega;
 - individuaalse õppekava ja õpiplani koostamine ning rakendamine;
 - diferentseeritud hindamine;
 - spetsialistide kaasamine.

2.6. ÕPPEAINETEVAAHELISE LÕIMINGU PÕHIMÕTTED

Õppeainetevahelist lõimingu kavandatakse kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus, mille raames toetatakse õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist.

Õppe lõimimine saavutatakse:

- erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel;
- lõimitud (valik)kursuste loomise ja läbiviimise kaudu;
- koolisest projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil;
- ülekooliliste ürituste kaudu.

Õpetajad teevad ainevaldkondade sisest ja üleest koostööd, et õppeainete lõimimist õppetöös kasutada ja ellu rakendada.

2.7. AASTATÖÖ (ÕPILASUURIMUSE VÕI PRAKTILISE TÖÖ) KORRALDUS

Vastavalt haridus- ja teadusministri 12. oktoobri 2011. a määrusele nr 62 „Õpilasuurimuse ja praktilise töö ettevalmistamise ning hindamise tingimused ja kord“ on õpilasuurimuse ja praktilise töö eesmärgiks õpilase loova eneseväljenduse, koostöö ja iseseisvalt töötamise oskuse arendamine ning järgmiste oskuste omandamine.

Uuritava probleemi või loodava praktilise töö kohta taustinformatsiooni ja andmete kogumise ja analüüsimise oskus. Praktiline töö on õpilase või õpilaste poolt õppekava raames loodud teos, õpilasfirma, tehnoloogiline lahendus, õppematerjal või projekt ja selle kirjalik kokkuvõte. Õpilasuurimusi ja praktilisi töid saab ette valmistada kõikides „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ esitatud teemavaldkondades.

Õpilasuurimuse ja praktilise töö kaitsmise protsessi eest vastutab õppekorralduse spetsialist. Õppekorralduse spetsialist moodustab õpilasuurimuse ja praktilise töö kaitsmise komisjonid, mis kinnitatakse direktori käskkirjaga. Õpilasuurimuse või praktilise töö juhendaja on kooli töötaja. Juhul, kui õpilasuurimuse või praktilise töö juhendamiseks on vaja lisaks juhendajale abiks veel mõnda asjatundjat, siis võib õpilasuurimisel või praktilisel tööl olla mitu juhendajat/konsultanti. Koolivälise juhendaja puhul on vajalik ka koolisisese juhendaja olemasolu.

Õpilasuurimus või praktiline töö tuleb teha ja vormistada vastavalt Pärnu Ühisgümnaasiumi aastatööde koostamise ja vormistamise juhendile.

2.8. ERI ÕPPEKEELTE KASUTAMINE

Vastavalt kooli põhikirjale on õppekeeleks eesti keel. Õppekeelest erinevat keelt kasutatakse võõrkeele õpetamiseks ja keeleõppe lõimimiseks ainekursuste kaudu. Muukeelsetele õpilastele pakutakse eesti keeles tugiõpet.

B2 (või C1)-keeleoskustaseme keelena õpetatakse koolis inglise keelt. B1-keeleoskustaseme keelena õpetatakse vene, saksa, hispaania ja soome keelt eeldusel, et õpilane on eelnevalt põhikooli lõpus saavutanud vähemalt A1-taseme.

3. ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMISEKS JA ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED

Kõik tegevused koolis kavandatakse ja viiakse läbi üldpädevuste kujundamise ja õppekeskkonna mitmekesistamise eesmärgil. Peamised üldpädevuste kujundamise ja õppekeskkonna mitmekesistamise eesmärgil kavandatud tegevused on:

- õppetunnid;
- ringitunnid;
- huviringid;
- külalisõpetajate ja vilistlaste tunnid;
- kohtumised asjatundlike inimestega erinevatest elu- ja töövaldkondadest;
- õppekäigud;
- elulised ja praktilised valikkursused;
- õpilasüritused;
- mentorvestlused õpilastega;
- õpilaste nõustamine;
- osalemine uuringutes;
- osalemine projektides ja vabatahtlikus tegevuses;
- õpilasuurimuste ja praktiliste tööde läbiviimine;
- ülekoolliline töövarjupäev;
- ja muu.

4. HINDAMISE JA GÜMNAASIUMI LÕPETAMISE KORRALDUS

4.1. ÕPILASE HINDAMINE

(1) Koolis järgitakse õpilase hindamisel „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ sätestatud ning juhendatakse „Gümnaasiumi riiklikust õppekavast“. Kooli õppekavas tuuakse välja riiklikke nõudeid täpsustavad või täiendavad kokkulepped.

(2) Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut;
 - 2) anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
 - 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
 - 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
 - 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamiseks;
 - 6) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
- (3) Hindamisest teavitamine on sätestatud kooli kodukorras

4.2. TEADMISTE JA OSKUSTE HINDAMINE KUI KOKKUVÕTVATE HINNETE ALUS

- (1) Õpilase (ainealaseid) teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas (õppekavas) toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega.
- (2) Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.
- (3) Ainealaste teadmiste ja oskuste hindamise tulemusi väljendatakse vastavalt koolisisesele hindamissüsteemile.

4.3. KASUTATAV HINDAMISSÜSTEEM JA HINNETE VIIE PALLI SÜSTEEMI TEISENDAMISE PÕHIMÕTTED

(1) Õpilaste teadmisi ja oskusi hinnatakse viie palli süsteemis hinnetega „5“ kuni „1“ ning hinnangutega „AR“ ehk „arvestatud“ ja „MA“ ehk „mittearvestatud“.

(2) Hindamisel viie palli süsteemis kasutatakse järgmist hinde skaalat:

hindegaga „5“ ehk „väga hea“ hinnatakse vaadeldava kursuse või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;

hindegaga „4“ ehk „hea“ hinnatakse vaadeldava kursuse või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;

hindegaga „3“ ehk „rahuldav“ hinnatakse vaadeldava kursuse või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;

hindegaga „2“ ehk „puudulik“ hinnatakse vaadeldava kursuse või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;

hindegaga „1“ ehk „nõrk“ hinnatakse vaadeldava kursuse või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda õpilasel oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning töid, mille tegemisel on õpilane kasutanud mitte ettenähtud kõrvalist abi, sh teise isiku töö esitamine oma tööna.

(3) Kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, lähtutakse viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel järgmistest põhimõtetest:

hindegaga „5“ hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust;

hindegaga „4“, kes on saavutanud 75–89% maksimaalsest võimalikust punktide arvust;

hindegaga „3“, kes on saavutanud 50–74% maksimaalsest võimalikust punktide arvust;

hindegaga „2“, kes on saavutanud 20–49% maksimaalsest võimalikust punktide arvust

hindegaga „1“, kes on saavutanud 0–19% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

(4) Hindamise individualiseerimiseks ja/või töö mahtu, ülesande keerukust ning vigade arvu ja liiki arvestades võib õpetaja käesoleva peatüki punktis (3) toodud protsendimäärasid alandada 5% võrra.

(5) Esitamata töö korral märgitakse Stuudiumisse märke „T“/„tegemata“, kuhu on juurde lisatud õpetaja kommentaar, millise tegemata tööga on tegemist. Kui õpilane ei ole kursuse lõpuks tegemata tööd esitanud, asendatakse esitamata töö hindegaga „1“.

4.4. KOKKUVÕTTEV HINDAMINE

(1) Õpilase õpitulemusi kohustuslikes õppeainetes hinnatakse kokkuvõtvalt kursusehinnetega viie-pallisüsteemis ning kursusehinnete alusel kooliastmehinnetega viie palli süsteemis.

(2) Kool võib kohustusliku kursuse „Inimeseõpetus“ hindamisel kasutada hindeid AR (arvestatud) ja MA (mittearvestatud), mis teisendatakse kokkuvõtva hindeks viie palli süsteemis vastavalt AR (arvestatud) tööde mahule kõikide tööde mahust ning tuginedes käesoleva peatüki punkti 4.3 lõikele (3).

(3) Kool võib valikkursuste ja ainekursuste „Uurimistöö alused“ ja „Mälu ja õppimine“ hindamisel kasutada hindeid „AR“ („arvestatud“) ja „MA“ („mittearvestatud“), mida ei teisendata viie palli süsteemi.

(4) Sooritamata kursus hinnatakse hindegaga „1“.

(5) Puudulike kursusehinnete korral kohtutakse õpilasega õpiplaani koostamisel, et toetada õppijat eneseanalüüsi ja edasise planeerimise abil. Kohtumisel osalevad õpilane ja õppenõustaja, vajadusel ka mentor-klassijuhataja ja/või õppe- ja arendusjuht ja/või psühholoog ja/või lapsevanem.

4.5. ÕPILASTE AASTATÖÖDE (ÕPILASUURIMUSE VÕI PRAKTILISE TÖÖ) HINDAMISE

KORRALDUS

(1) Õpilaste aastatööde hindamisel lähtutakse vastavatest gümnaasiumi riikliku õppekava üldosa sätetest.

(2) Õpilase aastatöö puhul hinnatakse järgmisi valdkondi:

1) sisu, st töö vastavust teemale, seatud eesmärkide saavutamist, meetodite valikut ja rakendatust;

2) vormi, sh referatiivse ja uurimusliku osa tasakaalu, töö liigendatust, vormistamise nõuete täitmist, tööd allikatega, keelelist korrektsust ja eneseväljendusoskust;

3) protsessi, sh planeerimist, tähtaegadest kinnipidamist ja kontakti juhendajaga;

4) avalikku esinemist aastatöö kaitsmisel;

5) loovtöö ja projekti puhul hinnatakse ka töö originaalsust ja teostust.

(3) Õpilase aastatöö hindamisel kasutatakse väljundipõhist hindamist arvestades hindamiskriteeriumidega. Hindamiskriteeriumid on esitatud Pärnu Ühisgümnaasiumi aastatööde koostamise ja vormistamise juhendis.

(4) Kui tuvastatakse, et õpilase poolt esitatud aastatöö on plagiaat, hinnatakse töö hindega „1“ ning õpilasel tuleb sooritada uus aastatöö uuel teemal, selle eelkaitsmine ning kaitsmine.

4.6. JÄRELEVASTAMISTE JA JÄRELTÖÖDE SOORITAMISE KORD

(1) Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega „2“ – „puudulik“ või „1“ – „nõrk“, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.

(2) Õpetajaga kokkuleppel on õpilasel võimalus järele vastata ka teisi hindeid, mida õpilane loeb ebaõnnestunuks.

(3) Kui õpilane on ebaõnnestunud töö või vastamise uuesti sooritanud, võib õpetaja lisada järeltöö ja/või -vastamise hinde esialgse hinde järele kaldkriipsuga.

(4) Õpilane võtab õpetajaga ühendust ja teeb edasised kokkulepped konsultatsioonideks, järelevastamiseks 10 päeva jooksul pärast seda, kui hinne on lisatud Stuudiumi päevikusse. Hinnet parandada või järele vastata on üldjuhul võimalik vaid üks kord.

(5) Järelevastamise aja kokkuleppimisel arvestatakse õpilase tunniplaani ja huviharidusega.

(6) Kõigi puudulike kursusehinnete parandamisega alustab õpilane esimesel võimalusel. Üleminekuklasside kursusehindeid saab parandada kuni juunikuu õppenõukogule eelneva tööpäevani. Lõpuklasside õpilased peavad kõik kursused sooritama vähemalt hindele „3“ hiljemalt 7 (seitse) tööpäeva enne juunikuu õppenõukogu. Juunikuu õppenõukogu otsusega saab puudulikke kursusehindeid parandada kuni augustikuus toimuva õppenõukoguni.

4.7. HINNETE JA HINNANGUTE VAIDLUSTAMISE KORD

(1) Hinnete ja hinnangute vaidlustamine ning vaidemenetlus toimub „Haldusmenetluse seaduses“ § 71–§ 87 sätestatu kohaselt.

4.8. GÜMNAASIUMI LÕPETAMISE KORRALDUS

(1) Gümnaasiumi lõpetamine toimub „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 31 ning „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 18 ja § 22 sätetatud tingimustel ja korras.

(2) Kooli lõpetamiseks peab õpilane sooritama G1 üleminekueksami (vt 2.1), kaitsma aastatöö, G3 ühe koolieksami ning kolm riigieksamit.

5. ÕPILASTE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE NING KARJÄÄRIÕPPE, SH KARJÄÄRIINFO JA -NÕUSTAMISE KORRALDAMINE

5.1. ÕPILASTE TEAVITAMINE JA NÕUSTAMINE

Gümnaasiumis on õpilasel võimalus saada õppekorralduse kohta infot ja nõuandeid õpetajatelt, mentor-klassijuhatajalt, õppe- ja arendusjuhilt ning õppekorralduse spetsialistilt. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks iga kursuse alguses. Õpilasel on õigus teada juba kursuse alguses, missugune hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindale ja hinnangule. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, missugused hindamisvahendeid kasutatakse ja missugused on hindamiskriteeriumid. Õpetaja teeb hinded teatavaks koolis kasutatava õppeinfosüsteemi kaudu. Kooli hindamisjuhendi avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli kodulehel.

Õpiprobleemide korral saab õpilane abi kooli õppenõustajalt, psühholoogiliste probleemide korral psühholoogilt ja/või teistelt valdkonnaspetsialistidelt.

Koolis on korraldatud õpilaste teavitamine edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning on tagatud karjääriteenuste (karjääriõpetus, -info või -nõustamine) kättesaadavus.

5.2. KARJÄÄRITEENUSTE KORRALDUS PÄRNU ÜHISGÜMNAASIUMIS

Karjääriteenuse kaudu aidatakse õpilasel saada tuge, kui õpilane vajab abi või nõu oma tuleviku ja karjääri planeerimisel või valikkursuste valikul. Karjääriteenuste osutamist koolis aitavad vahendada kooli noorsootöö juht, õppenõustaja ja õppe- ja arendusjuht.

Karjääriteenuste osutamiseks tehakse koostööd erinevate spetsialistidega, kellega koostöös viiakse koolis läbi loenguid, töövarjupäevi, karjäärikonverentse, töötube, grupi- ja individuaalset nõustamist, õppekäike. Nõustamiseks tuleb eelnevalt aeg kokku leppida noorsootöö juhi, õppenõustaja või mentor-klassijuhatajaga.

Kõikidele G3. klassi õpilastele osutatakse individuaalset karjäärinõustamist, mida viivad koolis läbi vastava valdkonna spetsialistid.

6. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

Õpetaja lähtub oma töös õppekava eesmärkidest. Õppeprotsess on üles ehitatud väljundipõhiselt. Väljundipõhise õppe kõrgeim õpiväljund on omandatud üldpädevused. Üldpädevused on ainevaldkondade ja õppeainete ülesed pädevused. Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu, mis toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist ning mille saavutamist kavandatakse õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus. Üldpädevuste kujundamiseks teevad õpetajad koostööd tunnivälise ja väljaspool kooli läbiviidava õppe korraldamiseks (õppekäigud, projektid jms).

Tunni- ja koolivälised tegevused kavandatakse kooli üldtööplaani lisades: Lisa 2. Kalenderplaan, Lisa 3. Kolmapäevased koostöötunnid.

Õpetajate koostööd planeeritakse ja korraldatakse ainevaldkondade sisestes ja ülestes töörühmades. Õpetajal on õigus korraldada õppetegevust ja teemade käsitlemisest õppijatest lähtuvalt. Õpetajal on õigus teha valikuid õppesisus arvestusega, et taotletavad õpitulemused oleksid saavutatud ning üldpädevused ja valdkonnapädevused kujundatud, lähtudes õpilaste varasematest teadmistest ja oskustest.

Õpetajal tuleb töö planeerimisel läbi mõelda, kuidas ta lõimingu, üldpädevuste ja läbivate teemade rakendamise võimalusi kasutab. Õpetaja ei ole igas aines igas tunnis kohustatud rakendama korraga kõiki eespool nimetatud komponente.

Õpetaja lisab info (eesmärgid, õpitulemused, hindamine) ainekursuse kohta õppeinfosüsteemi. Stuudium vastava päeviku alla ning kogu vajalik info ainekursuse kohta on seeläbi kättesaadav õpilastele ja lapsevanematele.

Õpetaja peab oma töö planeerimise põhimõtete väljatöötamisel arvestama sellega, et õpilasel on õigus teada juba kursuse alguses, missugune hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindale ja hinnangule. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ja millised on hindamiskriteeriumid. Õpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut ning vajaduse korral kohandavad õpet õpilase vajaduste kohaselt.

7. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

7.1. KOOLI ÕPPEKAVA MUUTMISE ALGATAMINE

Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik.

Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab kooli põhimääruse muutmise kooli direktor.

7.2. KOOLI ÕPPEKAVA MUUDATUSTE ETTEVALMISTAMINE

Kui esitatud taotlus on asjakohane, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse ning positiivse otsuse korral valmistab ette kooli õppekava muudatused.

Kooli õppekava muudatused tuleb töörühmal ette valmistada kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu peab olema kooskõlas kehtiva õigusega.

7.3. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE VÕI TÄIENDAMISE EELNÕU ESITAMINE ENNE SELLE KEHTESTAMIST ARVAMUSE SAAMISEKS HOOLEKOGULE, ÕPPENÕUKOGULE, ÕPILASESINDUSELE

Kooli direktor esitab kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Arvamuse küsimisel lähtub kooli direktor „Haldusmenetluse seaduses“ §-st 16.

Kooli direktor vaatab hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukogu arvamused läbi. Kui hoolekogu, õpilasesindus või õppenõukogu on leidnud, et kavandatavad õppekava muudatused on vastuolus kehtiva õigusega, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes viib kooli õppekava muudatused vastavusse kehtiva õigusega.

7.4. KOOLI ÕPPEKAVA KEHTESTAMINE

Tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lõikest 2 on kooli õppekava kehtestajaks kooli direktor. Kooskõlas „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 71 lõikega 3, toimub kooli õppekava kehtestamine käskkirjaga, mis vastab „Haldusmenetluse seaduses“ sätestatud nõuetele.

Kui kooli direktor jätab kooli õppekava muudatused kehtestamata, siis algab kooli õppekava uuendamise või täiendamise protsess algusest peale.

7.5. KOOLI ÕPPEKAVA MUUDATUSTE AVALIKUSTAMINE

Kool avalikustab tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 69 lõikes 1 sätestatud nõudest kooli õppekava koos muudatustega kooli veebilehel ja loob kooli raamatukogus võimalused kooli õppekavaga tutvumiseks.

Kooli õppekava muudatused esitatakse kooli õppekava terviktekstis, näidates ära õppekava muutused viitega direktori käskkirja numbrile ja kuupäevale, millega õppekava muudeti. Samuti märgitakse muudatuse viite juurde muudatuse jõustumise kuupäev.

8. LISAD AINEKAVAD

- 8.1. Lisa 1. Ainevaldkond „Keel ja kirjandus“
- 8.2. Lisa 2. Ainevaldkond „Kehaline kasvatus“
- 8.3. Lisa 3. Ainevaldkond „Kunstiained“
- 8.4. Lisa 4. Ainevaldkond „Loodusained“
- 8.5. Lisa 5. Ainevaldkond „Matemaatika“
- 8.6. Lisa 6. Ainevaldkond „Sotsiaalsained“
- 8.7. Lisa 7. Ainevaldkond „Võõrkeeled“
- 8.8. Lisa 8. Kooli valikkursused

9. RAKENDUSSÄTTED

Kooli õppekava jõustub 01.09.2024

Kinnitatud 26.08.2024

Käskkirja nr 1-1/21