

## Pärnu Ühisgümnaasiumi raamatukogu kasutamise eeskiri

- Raamatukogu teenindab kõiki Pärnu Ühisgümnaasiumi õpilasi, õpetajaid ja teisi töötajaid.
- Õpilased registreeritakse lugejaks klassinimekirja alusel, õpetajaid ja koolitöötajaid isikut tõendava dokumendi alusel.
- Kooliraamatukogu teenusteks on kohalkasutus, kojulaenus ja teatmeteenus.
- Kojulaenutatavate teavikute tagastamistähtaeg on 3 nädalat, mida vajadusel pikendatakse.
- Põhikogust ei laenutata välja teavikuid, mis on mõeldud kohapeal kasutamiseks (teatmeraamatud, entsüklopeediad), uusi ajakirju ja ajalehti, eriti väärtuslikke ja haruldasi ainuexemplare. Koju laenutatakse neid vaid erandkorras (referaatide, uurimistöde tegemiseks). Tagastamistähtaeg lepatakse raamatukogutöötajaga kokku.
- Lugemissaalis asuvaid arvuteid võivad kasutada kõik raamatukogu lugejad. Arvutid on mõeldud eelkõige infootsinguks. Eelisjärjekorras võivad arvuteid kasutada lugejad, kellel on seda vaja õppetöökse või sellega seonduvaks.
- Lugeja peab raamatuid ja teisi teavikuid hoidma hoolikalt. Õpikule peab ümber panema paberi, kaaned või õpiku kiletama.
- Kaotatud või rikutud teavikud on lugeja kohustatud asendama samade või raamatukogu poolt võrdväärseks tunnistatud teavikutega või tasuma nende turuväärtuse.
- Õpikud laenutatakse õpilastele augustikuu viimasel nädalal vastavalt koostatud graafikule.
- Õpikud tuleb raamatukogusse tagastada kohe peale kursuse lõppemist.
- Lugeja tagastab õppeaasta lõpuks kõik laenutatud teavikud.
- Õpilasele ei anta lõputunnistust või dokumente koolist lahkumisel, kui tal on võlgnevused kooliraamatukogus.
- Raamatukogus kehtib kooli kodukord.
- Raamatukogus säilitab lugeja korda ja vaikust, hoiab raamatukogu vara ja jätab enda järel töökoha korda.
- Lahkudes paneb lugeja riiulist võetud raamatud, ajalehed ja ajakirjad oma kohale tagasi.